

Course Code: 6BA2

Course: Basic Computer Information Technology-II

Credit: 2

Last Submission Date: October 31, (for January Session)

April 30, (for July session)

Max. Marks:-15

Min. Marks:-6

Note:-attempt all questions.

Que.1 What is Ms- Word? Write various applications of it?

Ms- Word क्या है? इसके विभिन्न applications को लिखिए।

Que.2 Write bullets and numbering with suitable example.

bullets और numberig को उदाहरण सहित समझाइए।

Que.3 What is Ms-Excel ? Explain different uses of Ms- Excel.

Ms-Excel क्या है? Ms-Excel के विभिन्न उपयोग को समझाइए।

Que.4 What is function ? Explain various type of function in Ms – Excel.

function क्या है? Ms – Excel. में विभिन्न प्रकार के function को समझाइए।

Que.5 What do you mean by Ms – Power Point? Write steps to create blank presentation.

Ms – Power Point से आप क्या समझते है? blank presentation बनाने के चरणों को लिखिये।

Que.6 Write short notes on:- (Any three)

संक्षिप्त में वर्णन कीजिए:-

(1) Copy and Paste of new slide

(2) Text alignment

(3) Find & Replace

(4) Adding duplicate slide

Que.7 How can we add a new slide, sound and animation in a slide.

किसी slide में हम किस प्रकार एक नई slide, sound तथा animation को जोड़ सकते है?

Que.8 How we can draw and insert object using ClipArt, picture and chart?

किसी ClipArt, picture and chart का उपयोग करके हम किसी आब्जेक्ट को कैसे बना व जोड़ सकते है?

Que.9 What do you mean by Internet? What is the need of antivirus software?

इंटरनेट से आप क्या समझते हैं? एन्टीवाइरस साफ्टवेयर की क्या आवश्यकता है?

Que.10 Write short note on:-  
संक्षिप्त में वर्णन कीजिए :-

- (1) E-Mail
- (2) Domain name
- (3) Web Browser